



Vision : « Un engagement, une action, une réussite »

Mission : À Bosco, notre mission est d'instruire, de socialiser et de qualifier tous les élèves.

Respect ★ Entraide ★ Implication

Conseil d'établissement (CÉ)

Procès-verbal

Date : 3 avril 2024

Heure : 18h15

Endroit : Salon du personnel

Présences :

Nom	Rôle	Présent.e	Absent.e
Stéphanie Ayotte	Membre parent	x	
Jocelyn Blondin	Représentant communauté		x
Alain Charlebois	Membre parent et représentant substitut au comité de parents du CSSPO	x	
Olivier Dzomo	Membre parent, substitut	x	
Mélisa Ferreira	Membre parent	x	
Ariane Gagné-Frégeau	Membre parent et représentante au comité de parents du CSSPO	x	
Catherine Gangloff	Représentante au comité EHDAA du CSSPO		x
Geneviève Groulx	Représentante au comité EHDAA du CSSPO		x
Mélanie Hall	Directrice	x	
Imane Houzir	Membre parent, substitut		x
Andrée Larivière	Membre personnel enseignant	x	
Maja Matekalo	Membre personnel soutien, technicienne SDG		x
Émilie Turcotte	Membre parent	x	
Mélanie Bazinet	Direction adjointe	x	
Carole Lalande	Membre enseignant	x	
Jaëlle Normand-Marleau	Membre enseignant	x	

1. Présences et vérification du quorum

Le quorum étant constaté, la rencontre débute à 18h18.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 3 avril 2024

L'ordre du jour est adopté. Proposé par Ariane Gagné-Frégeau et appuyé par Carole Lalande.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 21 février 2024

Le procès-verbal du 21 février avec des modifications (coquilles) est proposé par Ariane Gagné-Frégeau et appuyé par Alain Charlebois.

3.1 Suivis au procès-verbal

Concernant les cours de musique : Mélisa a discuté avec l'école de musique (Production Maryse Courchesne) pour la reprise des cours en septembre prochain. Une communication écrite par courriel sera envoyée aux parents en mai/juin.

Suivi concernant la Bourse de la Fondation Trottier pour les vélos, malheureusement notre école ne cadre pas dans les limites géographiques de la Fondation.

4. Période d'intervention du public

Aucune intervention/correspondance.

5. Mot de la direction

- Mélanie mentionne que Carole Migneault a quitté l'école pour un nouveau défi au Centre Jeunesse, donc il y a une position vacante au niveau des membres du personnel de soutien siégeant actuellement au CÉ.
 - Le départ de Madame Carole explique aussi que le projet de vente de muffins n'ira pas de l'avant.
- Mélanie Hall mentionne que le plan de rattrape progresse bien. En lecture et écriture, il y a des défis pour les élèves de 5^e année. Des arrangements ont été pris afin de faciliter le rattrapage, e.g. une flexibilité au niveau de l'accès au service de garde.
- Les Journées de sensibilisation à l'autisme et à la trisomie 31 ont été soulignées.
- Phénomène de la porte : Beaucoup de parents se stationnent encore devant l'école pour déposer et prendre leur(s) enfant(s). Une activité de sensibilisation sera organisée afin de remettre un billet de sensibilisation aux personnes concernées.
- Prix Bravo et prix bénévole : Deux nominations ont été soumises par l'école pour souligner le travail de nos parents bénévoles et du personnel-école. Une nomination pour Ariane Gagné-Frégeau pour ses nombreuses implications à l'école : CP, OPP, Cyclobus, CÉ, etc. Le duo du personnel enseignant nommé est formé de Messieurs Éric Guimont et José Guénette. Ariane remercie chaleureusement l'équipe école pour cette nomination et le CÉ souligne les apports inestimables des nominé(e)s.

6. Décisions :

6.1. Approbation des sorties culturelles/éducatives à l'extérieur

- 10 juin AM – 2^e année : Maison de la culture (ateliers art-image)
Madame Andrée mentionne que les élèves feront un atelier d'arts plastiques, iront voir l'exposition du moment et iront à la bibliothèque. La sortie culturelle est adoptée, proposée par Ariane Gagné-Frégeau et appuyée par Stéphanie Ayotte.

6.2. Approbation des contributions financières exigées aux parents : liste des effets scolaires et Manuels scolaires, des coûts des documents et frais de surveillance des dîneurs 24-25

Les frais de service dineurs seront fixés par le CSSSPO et nous devrions les recevoir mardi prochain.

Il est proposé par Mélisa Ferreira et appuyé par Alain Charlebois d'approuver les contributions financières exigées aux parents soit : la liste des effets scolaires et des manuels scolaires ainsi que le des coûts des documents.

6.3. Approbation journées pédagogiques SDG 24-25

Ce point sera reporté au prochain CÉ, considérant l'absence de madame Maja.

6.4. Adoption calendrier entrée progressive préscolaire août 2024

La rentrée progressive pour les élèves du préscolaire débutera le 28 août 2024.

Il est proposé par Stéphanie Ayotte et appuyé par Andrée Larivière d'approuver le calendrier de cette rentrée progressive pour le préscolaire (2024-2025).

6.5. Projet de cuisine 071

Il est proposé par la lase 071 de préparer des repas cuisinés pour les enseignants et le personnel de soutien. Les profits iront pour les projets de la classe 071.

Il est proposé par Ariane Gagné-Frégeau et appuyé par Stéphanie Ayotte d'appuyer le projet de campagne de financement de la classe 071.

6.6. Conclusion de contrats pour la pizza 24-25

Il est proposé par Ariane Gagné-Frégeau et appuyé par Alain Charlebois d'octroyer un contrat à l'entreprise Papa Pizza pour l'année 2024-2025 (calendrier à déterminer/les diners pizza seront les vendredis, selon les ressources disponibles à l'école pour assurer la gestion de ce projet). À noter qu'il que le contrat pour les dîners sous-marins Subway ne sera pas reconduit considérant les frais de ce service.

6.5 Traiteur Le Villageois

Concernant le projet *Cantine pour tous* : notre école ne serait pas éligible en septembre 2024 et nous ne sommes pas visés par l'indice de défavorisation

Comme le service avec le traiteur Le Villageois est très bon, les parents et élèves sont satisfaits et que le CÉ est en accord avec les modalités du contrat, il est proposé par Alain Charlebois et appuyé par Stéphanie Ayotte de reconduire le contrat avec le traiteur le Villageois pour l'année 2024-2025.

7. Informations et/ou discussions et/ou consultations :

7.1. Mise à jour du fond à destination spéciale

La mise à jour concernant le fond à destination spéciale est déposée au CÉ. Il reste 4 500\$ à amasser pour pouvoir faire une demande de subvention de 60 000\$ visant la campagne spéciale pour la classe verte. La prochaine campagne de financement sera en mai avec le Maître Saucissier. Le CÉ regardera en mai les montants restants au Fond afin d'orienter ses décisions.

7.2. Suivi au projet éducatif

Le personnel enseignant a été invité à voter pour leurs projets « coups de cœur ». Le comité de la réussite sera aussi interpellé pour la prochaine étape. Les élèves seront aussi sondés. Un conseil d'élèves sera formé lors de la prochaine année scolaire et pourra aider à orienter le tout.

7.3. Organisme parents participatifs : suivi fête de fin d'année

Mélanie Bazinet présente un résumé des prochains événements appuyés par l'OPP à venir :

- 16 avril 2024 à 16h30 : Prochaine réunion
- 9 mai 2024 : Défi « Je suis capable »
- 28 mai 2024 : Réception et distribution des légumes/fines herbes dans le cadre de la campagne L'école enracinée
- 21 juin 2024 : Fête de fin d'année (BBQ et structures de jeux)

Prochains événements > [Appel de bénévoles fait sur Facebook](#) et envoyé aux parents de la liste d'intérêt.

7.4. Consultation auprès des élèves par le CÉ (fiche thématique 19)

Vers la fin avril 2024, nous recevrons les résultats du QSEVR. Il sera alors possible de sonder tous les élèves et parents avec un sondage simple, sous forme d'un MS FORMS et susciter une discussion parents/enfants. Le CÉ voudrait l'envoyer à tous en mai 2024.

8. Mot de la technicienne du service de garde

Mot de Maja envoyé par courriel :

Le 8 avril il y aura une activité à l'école, l'équipe d'Animagerie va animer des jeux de détectives; les inscriptions au service de garde pour 2024-2025 vont se faire pour la première fois, via un site web et ce pendant la période du 8 au 19 avril. On garde le même nombre d'élèves inscrits, environ 120, et c'est une très bonne nouvelle ! L'équipe est en train de préparer le bricolage collectif sous le thème du printemps pour décorer l'entrée du service de garde. Maya souhaite remercier les parents d'avoir confiance en moi et merveilleuse équipe pour bien prendre soin de leurs petits et grands.

9. Mot des membres du personnel

Mesdames Andrée et Carole mentionnent que les bulletins ont été remis la semaine dernière et c'est le dernier *sprint* vers la fin de l'année scolaire !

10. Varia

Rien à ajouter aux varia.

11. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 19h43.

12. Mot du représentant au comité de parents du CSSPO (Ariane Gagné-Frégeau)

Aucune rencontre depuis le dernier CÉ. La prochaine rencontre aura lieu le 23 avril 2024.

Calendrier scolaire de 2024-2025 : Ariane mentionne qu'elle communiquera les commentaires qui lui ont été faits en lien avec l'alignement des congés de la fonction publique avec les journées pédagogiques du calendrier scolaire.

13. Mot du représentant au comité EHDAA du CSSPO (Catherine Gangloff)

Catherine mentionne par courriel que la prochaine rencontre du comité EHDAA sera le 29 avril 2024 et qu'entre le dernier CÉ et celui-ci aucune rencontre ne s'est tenue.

14. Mot du représentant de l'OPP (Cheikh Faye)

La prochaine rencontre de l'OPP sera le 16 avril 2024.

Mélisa Ferreira, présidente et Mélanie Hall, directrice