



71, rue St-Jean-Bosco
Gatineau Québec J8Y 3G5
Tél : 819-777-8662 Téléc : 819-777-1594

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'Établissement (CE)
tenue le 29 janvier 2018 à 18h00

Participants

Sont présents :

Pascale Bissonnette, personnel de soutien
Nadia Corneau, directrice
Marie-Eve Dufresne, parent
Julien Cauchon, enseignant

Caroline Lessard, parent
Geneviève Michon, représentante au comité de parents
Jean-Marc Mogé, responsable service de garde
Zuwena Walters, parent et représentante EHDA

Sont absents :

Anick Asselin, parent
Isabelle, Gauvreau, enseignante
Andrée Larivière, enseignante

Sont aussi présents :

Mélanie Héroux, O.P.P
Marcel Pépin, commissaire
Celine Sinkiyajako, parent
Anne-Marie Villeneuve, représentante de la communauté

Ouverture de la séance

Mme Lessard vérifie le quorum et ouvre la séance à 18h05.

1. Préliminaires

1.1 Période d'intervention du public

Aucune intervention du public.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.E. 29-01-001

Il est proposé par Mme Pascale Bissonnette d'adopter l'ordre du jour du 29 janvier 2018.

RÉSOLUTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.3 Courrier CE

Aucun courrier reçu.

1.4 Adoption du procès-verbal du novembre 2017

C.E. 29-01-002

Il est proposé par Zuwena Walters d'adopter le procès-verbal du 13 novembre 2017.

RÉSOLUTION ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

1.5 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

2. Points nécessitant une adoption ou une approbation

2.1 Grille-matière

C.E. 29-01-003

Mme Corneau énonce la répartition de la grille-matières pour chaque niveau. Il y a des questionnements au sujet de l'anglais intensif pour les élèves de 6^e année. Mme Isabelle Gauvreau propose d'accepter la résolution concernant la grille-matières 2017-2018.

RÉSOLUTION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.2 Agenda Aupel

C.E.29-01-004

Ayant un bon service de cette compagnie locale, Mme Zuwena Walters propose la compagnie « Aupel ». Puisque certaines classes n'utilisent pas beaucoup l'agenda, la direction vérifiera avec les enseignants(es) le besoin réel de cet achat, selon leur niveau.

RÉSOLUTION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.3 Activités à l'extérieur de l'école

C.E 29-01-005

M. Jean-Marc Mogé propose d'approuver les sorties suivantes :

Tous les vendredis, à partir du 30 janvier 2018, les élèves du groupe 072 iront faire du bénévolat à la SPCA.

12 janvier - sortie 3^e cycle - patinage au Ruisseau de la Brasserie

15-16 mars - les élèves de 5^e années dormiront à l'école

9 avril - Musée de l'histoire - 1^{re} année

RÉSOLUTION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.4 Photomania

C.E 29-01-006

Considérant le très bon service des années antérieures de Photomania, M. Jean-Marc Mogé propose que l'école retienne leurs services pour l'année scolaire 2018-2019.

RÉSOLUTION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

2.5 Résolution cadre budgétaire CSPO 2018-2019

C.E. 29-01-007

Considérant que le conseil d'établissement doit recommander l'adoption des objectifs et des principes de la répartition des subventions, du produit de la taxe scolaire et de ses autres revenus entre ses établissements conformément à l'article 275 de la Loi sur l'instruction publique ;

Considérant la présentation du cadre budgétaire 2018-2019 effectuée par la direction de l'établissement ;

Il est proposé par Mme Caroline Lessard, appuyée par Mme Geneviève Michon que le Conseil d'établissement recommande l'adoption du cadre budgétaire 2018-2019 de la CSPO, tel que présenté. Les suggestions pourront être transmises par courriel.

Approuvée par l'ensemble des membres.

Proposition approuvée à l'unanimité.

3. Points de discussion ou d'information

3.1 Entrée progressive

Ce point sera reporté au prochain CE.

3.2 Espace Outaouais (Louise)

Espace Outaouais est un organisme qui se spécialise dans l'accompagnement complet des communautés scolaires (élèves-enseignants- intervenants adultes dans l'école- parents) dans une démarche de prévention pour la violence envers les enfants. Des ateliers seront donnés dans toutes les classes du préscolaire à la 6e année incluant nos 3 classes spécialisées. Un atelier de formation au personnel enseignant et TES sera donné le lundi 19 mars, un atelier au personnel du service de garde et les surveillants du dîner sera donné le mercredi 14 mars et une soirée d'information aux parents sera donnée le mardi 27 mars à 18 h 30 à l'école. Les ateliers prendront place dans les classes entre le 27 mars et le 26 avril 2018. Les responsables du programme rencontreront la direction pour présenter le portrait de l'école et ce qui est ressorti comme problématique ou intervention suite aux ateliers.

3.3 BBQ

Le BBQ aura lieu le 21 juin 2018. Cette année, il y aura des nouvelles activités qui seront probablement organisées avec l'équipe du service de garde. M. Mogé fera le suivi avec les éducateurs(trices) et il fera un suivi avec les membres du CE au prochain conseil. Suite à plusieurs problèmes, il n'y aura pas de structures gonflables. Les parents sont d'accord pour qu'un changement soit apporté lors de cette journée spéciale.

3.4 Cour d'école

Les parents ont constaté que la cour d'école était glacée. Mme Corneau dit bien comprendre l'inquiétude des parents. Les parents se demandent ce qui est fait afin d'éviter un accident. Les concierges et le personnel administratif s'occupent de mettre le sel et le sable. De plus, un chemin a été dégagé afin que les élèves puissent entrer de façon sécuritaire. Un gros bac de sel écologique se trouve d'ailleurs à proximité des portes afin d'en ajouter au besoin. Mme Corneau assure que des mesures préventives ont été prises à l'école. Elle est à l'affut et elle assure que la sécurité des élèves est une priorité. Elle ajoute qu'il n'y a pas d'incident majeur qui lui a été rapporté. Selon son plan de déneigement, les accès de circulation autour de l'école sont déneigés et dégagés. Des mesures supplémentaires telles que le déglçage, la réduction de l'espace de jeu, l'épandage d'abrasif de façon ponctuelle ou la décision de garder les élèves dans l'école sont appliquées lors de conditions climatiques particulières.

En ce qui concerne le comité, il n'y a pas eu de rencontre depuis le dernier CE. Le plan d'entretien n'a pas pu être envoyé. Il le sera par courriel.

3.5 Campagne de financement

Mme Corneau informe les membres que le marchethon aura toujours lieu au printemps.

3.6 Tableau fonds à destination spéciale

Mme Corneau nous présente la mise à jour du tableau des fonds à destination spéciale. Les lampes vont générer des coûts supplémentaires. Les enseignants du 3e cycle ont fait la demande pour du matériel de sciences non périssable. Un montant de 350\$ est alloué. Le montant total pour le matériel de science et pour les lampes sont approuvées pour un montant total de 2000\$. Le revenu pour la vente des pizzas est de 5123,26\$ (montant total des ventes entre octobre et décembre 2017).

4. Mots des représentants

4.1 Du service de garde

M. Jean-Marc Mogé informe les membres que le service de garde sera fermée pendant la semaine de relâche. Suite au sondage que les parents ont reçu, le service de garde sera fermé du 5 au 9 mars 2018, inclusivement. Suite aux changements de service de certains élèves, il y a présentement 9 groupes au service de garde.

4.2 De la Direction

Mme Nadia Corneau informe les membres qu'il y a eu 46 inscriptions au préscolaire 5 ans pour l'année scolaire 2018-2019. La vente de cartes de Noël a été un succès. Les familles qui ont reçu des denrées et des dons remercient le personnel de l'école ainsi que les parents pour leur générosité. Un parent a communiqué avec elle concernant le parascolaire - musique. Dimension sportive fera le suivi avec elle.

5. Varia

5.1 Camp de jour

Pour la semaine de relâche, Action-Quartier offrira un camp de jour gratuit. Les places sont limitées donc Mme Pascale Bissonnette fera le suivi avec les familles qui pourraient être intéressées.

6. Mots des représentants

6.1 Des parents

Il y a eu 3 rencontres depuis le dernier CE. Il y a eu un sondage basé sur la politique de la réussite éducative du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES) afin de définir les orientations du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR). Suite aux résultats, il y a eu une discussion lors de focus groupe avec des parents, des partenaires et le personnel de la CSPO. Une présentation a été faite au Comité de parents en février. Monsieur Bouchard recommande que les CE attendent que le PEVR soit finalisé avant de commencer des consultations sur le projet éducatif de leur établissement. Le plan d'engagement vers la réussite sera remplacé.

Il y a eu discussion au sujet du Prix Rachel Patry, d'Enquête en forme, du surplus des élèves au secondaire, de la légalisation de la marijuana, etc. Les parents ont exprimé leurs inquiétudes face à la légalisation.

6.2 De l'OPP

Mme Héroux demande si les parents peuvent peindre l'école. Mme Corneau mentionne qu'il y a une procédure à suivre pour les tâches à faire dans les écoles. Les parents qui désirent faire du bénévolat peuvent communiquer avec elle.

C.E 29-01-008

Marie-Eve Dufresne propose d'ajouter 5 minutes à la réunion du conseil d'établissement.

PROPOSITION APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 Du commissaire

Le déneigement est un sujet qui préoccupe M. Marcel Pépin. Selon lui, il est important de mettre l'accent sur la sécurité. Si problème, il invite les parents à communiquer avec lui. La légalisation de marijuana l'interpelle.

6.4 EHDAA

Un courriel sera envoyé.

7. Levée de l'assemblée

La levée de la réunion est proposée par Mme Marie-Eve Dufresne à 20h05.

Procès-verbal rédigé par : Pascale Bissonnette

Caroline Lessard
Présidente du Conseil d'Établissement

Nadia Corneau
Directrice de l'École St-Jean-Bosco