

ÉCOLE ST-JEAN-BOSCO

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion régulière tenue le **7 novembre 2006** à 19h00, à la salle du personnel au 71, rue Saint-Jean-Bosco, Gatineau (Québec).

Sont présents :

Audrey Genest, *parent*
Marcel Pépin, *vice-président*
Céline C. Renaud, *directrice*
Renée Deault, *enseignante*
Nathalie Théberge, *présidente*
Dominique Charest, *enseignante*
Mélanie Larose, *enseignante*
Marie-Annick Patry, *éducatrice du service de garde (soutien)*
Érik Guimond, *enseignant*
Bernard Desgagné, *parent*
Christine Girard, *trésorière*
Carline Godin, *parent*
Sophie Granger, *parent*
Marie Bertrand, *enseignante*
Johanne Diotte, *secrétaire d'assemblée*

Absences :

Caroline Charron, *responsable du service de garde*

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture de la séance et vérification du quorum

Le quorum est respecté et la séance débute à 19h02

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.E. 06-07-14 Il est proposé par Bernard Desgagné et appuyé par Sophie Granger :

- De renommer le point 2.1 : **Composition du CE et Loi et règles**

Adopté à l'unanimité.

C.E. 06-07-15 Il est proposé par Marcel Pépin et appuyé par Carline Godin :

- De reporter le point 1.3 « Adoption du PV du 27/09 » à la prochaine réunion

Adopté à l'unanimité.

C.E. 06-07-16 Il est proposé par Marcel Pépin et appuyé par Audrey Genest :

- De remplacer 1.3 (reporté à la prochaine réunion) par « Mise au point »

Adopté à l'unanimité.

C.E. 06-07-17 Il est proposé par Sophie Granger et appuyé par Bernard Desgagné :

- De modifier le titre du point 1.4 par « Suivi de la réunion du 27 septembre 2006 »

Adopté à l'unanimité.

C.E. 06-07-18 Il est proposé par Sophie Granger et appuyé par Audrey Genest :

- D'accepter l'ordre du jour tel que modifié ci-haut.

Adopté à l'unanimité.

1.3 Mise au point

Le vice-président prend la parole afin de proposer une mise au point sur les sujets suivants :

- Loi de l'instruction publique vs Règles de régie interne
- Responsabilité et éthique des membres
- Rédaction et distribution des documents (Procès-verbal et ordre du jour)
- Présence des commissaires

En outre, le vice-président se plaint à titre personnel des propos que M. Desgagné a tenus dans sa correspondance avec les membres du C.E. M. Pépin juge ses propos offensants et demande à M. Desgagné de se rétracter et de présenter ses excuses. M. Desgagné affirme que la demande présentée est sans fondement et que par conséquent, il refuse de s'excuser.

1.4 Suivi de la réunion du 27 septembre 2006

- La directrice informe les membres du CE qu'elle a trouvé un membre de la communauté qui se joindra au CE
- Les sous-comités « Aménagement intérieur » et « Aménagement extérieur » se sont rencontrés.
- Dans le dossier des agendas, la directrice a reçu l'avis juridique de la commission scolaire et l'a fait circuler aux membres du CE, tel que demandé par la présidente. (Suite aux plaintes des parents,) Quarante (40) agendas ont été changés. Ils sont de même format que le précédent mais la couverture est différente.
- La directrice informe le CE que c'est la même personne qui s'occupe du site Web depuis quatre (4) ans (Mme Ghislaine Larivière) qui va continuer de le faire cette année. Elle précise qu'elle n'était pas au courant que quelqu'un s'occupait du site de façon permanente, pas plus que la présidente ou les membres du CE de l'an dernier.

- Le vice-président souligne qu'il y a des problèmes techniques à l'utilisation et qu'il faudrait en aviser Mme Larivière.
- M. Desgagné, à qui le CE avait demandé de revoir le site Web, fait part de sa frustration suite au travail qu'il a investi pour finalement apprendre qu'il y avait une webmestre en place depuis quatre (4) ans. La présidente explique que les membres du CE l'ont appris en même temps que lui et s'excuse en son nom personnel pour toute offense que cette erreur, commise en toute bonne foi, aurait pu lui causer. Elle suggère d'inviter la webmestre à la prochaine rencontre du CE.

1.5 Questions du public

N/A

1.6 Courrier reçu

N/A

2. DISCUSSION/DÉCISIONS

2.1 Composition du CE et Loi et règles

- La directrice a reçu le mandat au dernier CE de chercher un membre de la communauté.

C.E. 06-07-19 Il est proposé par Érik Guimond et appuyé par Bernard Desgagné :

- **De nommer Mme Léa Normandeau comme membre de la communauté.**

Adopté à l'unanimité.

- Bernard Desgagné distribue une version révisée des règles de régie interne afin que chacun puisse en prendre connaissance.

C.E. 06-07-20 Il est proposé par Marcel Pépin et appuyé par Bernard Desgagné :

- **De créer un comité pour réviser les règles de régie interne. Ce comité est composé de Sophie Granger, Marcel Pépin, Bernard Desgagné et de la directrice, Céline C. Renaud.**

Adopté à l'unanimité.

- Bernard Desgagné souligne que le C.E. n'a jamais élu de secrétaire et qu'il est important de le faire. Le débat à ce sujet est remis à la prochaine réunion.

2.2. Budget de fonctionnement du CE

Le budget est soumis pour adoption.

C.E. 06-07-21 Il est proposé par Christine Girard et appuyé par Marie Bertrand :

- **D'adopter le budget tel que soumis**

Adopté à l'unanimité.

2.3 Présentation des projets MELS

2.3.1 Aide aux devoirs

C.E. 06-07-22 Il est proposé par Bernard Desgagné et appuyé par Audrey Genest :

- **De soumettre un projet d'aide aux devoirs à la commission scolaire tel que présenté par Mme la directrice au montant de 12 081,70 \$.**

Adopté à l'unanimité.

2.3.2 École en forme et en santé

Les membres du CE se sont exprimés sur leur support à l'activité physique au sein de leur école.

C.E. 06-07-23 Il est proposé par Christine Girard et appuyé par Érik Guimond :

- **D'établir un programme d'activités physiques et de saine alimentation tel que présenté par Mme la directrice au coût de 1 883,99 \$.**

Adopté à l'unanimité.

2.3.3 Artiste à l'école

Les deux projets présentés par l'école ont été acceptés par le ministère qui défraiera 75% des coûts.

C.E. 06-07-24 Il est proposé par Sophie Granger et appuyé par Audrey Genest :

- **D'accepter la dépense de la part de l'école (25%) soit 304,20 \$ pour « À la découverte de la musique » et 162,50 \$ pour « Littérature pour la jeunesse – rencontre avec une auteure ».**

Adopté à l'unanimité.

2.4 Planification des sorties et activités éducatives

2.4.1 École

La directrice présente les sorties et les activités éducatives prévues durant l'année scolaire dans le but de les faire approuver par le CE.

Certains membres du CE font part de leur malaise face à l'adoption en bloc de ce document qui inclut des sorties sur des distances plus importantes.

Mme Renaud va donc préparer deux tableaux distincts dont l'un portera sur les sorties et l'autre sur les activités.

Sorties de décembre à être approuvées aujourd'hui :

- Caserne de pompiers
- Fonderie
- Musée des sciences et des technologies

C.E. 06-07-25 Il est proposé par Christine Girard et appuyé par Bernard Desgagné :

- D'accepter les sorties du mois de décembre : Caserne de pompiers, Fonderie et Musée des sciences et des technologies.

Adopté à l'unanimité.

2.4.2 Garderie (journées pédagogiques)

La directrice présente les sorties prévues par le service de garde dans le but de les faire approuver par le CE.

Certains membres du CE expriment leur inquiétude face à la distance à parcourir pour parvenir aux activités. Les représentantes du service de garde rassurent les membres en leur affirmant qu'aucune sortie ne dépasse 50 km.

C.E. 06-07-26 Il est proposé par Marie-Annick Patry et appuyé par Audrey Genest :

- D'accepter les sorties du service de garde telles que soumises dans le document distribué.

Adopté à l'unanimité.

2.5 Activités parascolaires

Les activités parascolaires (activités sportives, échec, judo) ont débuté le 24 octobre.

2.6 Travaux des sous-comités

Érik Guimond, responsable du comité pour l'aménagement extérieur explique que le comité a regardé ce qui a été fait pour avoir une meilleure idée de ce qu'il reste à faire. À la prochaine réunion, ils arriveront avec une recommandation pour le CE.

Dominique Charest, responsable du comité pour l'aménagement intérieur, explique que le comité s'est réuni et qu'il a regardé ce qui pourrait être amélioré. Des projets seront soumis au prochain CE.

Un membre du CE rappelle que les Chevaliers de Colomb sont disposés à s'impliquer financièrement dans les projets des comités . Le CE en profite pour souligner la générosité des Chevaliers de Colomb.

2.7 Campagne de financement

La directrice soumet le bilan des campagnes de financement de l'année dernière. Elle demande au CE de se pencher sur la distribution de l'argent des campagnes de financement et propose d'allouer 20% des profits pour le transport en autobus lors des sorties car c'est la plus grosse dépense.

La présidente aimerait qu'un budget soit proposé afin qu'on ait une idée claire des besoins.

Comme le projet des casiers a dû être abandonné vu l'impossibilité pour l'école de se conformer aux nouvelles règles du département des incendies (en raison de la vétusté du bâtiment), une suggestion est émise d'envoyer une lettre aux parents leur expliquant la situation puisque la levée de fonds de l'an dernier (vente de fromage) reposait sur ce projet. On pourrait du même coup demander aux parents de proposer des idées de projets. La directrice va s'occuper de faire parvenir à ces derniers toute l'information nécessaire.

2.7.1 Vente

L'activité de financement « Café, fromage et petits pains » commencera bientôt. La marge de profit du café est de 50% et de 1 \$ pour le pain. Pour le fromage, ça dépend du coût du fromage.

Il est décidé qu'un pourcentage (à préciser) des profits liés à la vente par les élèves de la 6^e année ira pour leur activité de fin d'année.

2.7.2 Repas pizza

À compter de janvier, l'activité aura lieu une fois par mois. La responsable explique que nous sommes présentement à la recherche d'une pizzeria.

Des membres du CE se questionnent sur l'image de malbouffe associée à la pizza et se demandent si on ne devrait pas remplacer la pizza par autre chose. Une discussion s'ensuit.

Considérant que la pizza semble être le choix le plus vendeur et qu'il est important pour l'école d'être cohérente dans ses messages aux enfants sur l'alimentation, le CE demande que le choix d'une pizzeria soit basé sur leur possibilité de proposer une pizza le plus « santé » possible.

2.7.3 Autres campagnes de financement

- Campagne de financement de la cie Perfection : des catalogues ont été reçus. Pour la période de Pâques.
- Dictée PGL (Paul-Gérin-Lajoie) pour les écoles en Afrique. Pour le mois de février.

C.E. 06-07-27 Il est proposé par Marcel Pépin et appuyé par Sophie Granger :
- **D'accepter les propositions de campagnes de financement.**
Adopté à l'unanimité.

2.8 Prix Rachel-Patry

L'école va soumettre deux noms pour le prix Rachel-Patry .

2.9 Entente avec le club des petits déjeuners

Le protocole d'entente doit être signé par la présidente.

2.10 Varia

Point d'information sur la position des enseignants sur l'affiliation syndicale dans l'Outaouais.

3. INFORMATIONS

3.1 Mot du représentant au comité de parents

- Il y a un conflit d'horaire entre le Comité de parents et le CE pour janvier 2007. La réunion du C.E. de janvier a été reportée au mercredi 17 janvier.
- Il existe une possibilité de recevoir des fonds de la Fondation de la commission scolaire. Pour plus d'information, consultez le www.cspo.qc.ca
- La prochaine réunion aura lieu le 13 novembre et ils ont besoin d'un nouveau membre.
- Projet de loi 32 : Changements à la Loi sur l'instruction publique : La décision de la fédération a été prise durant les vacances d'été. M. Pépin enverra aux membres par courriel l'avis de la Fédération des Comités de parents.
- Corridor de sécurité : À être géré avec la municipalité. St-Jean-Bosco n'est pas touché par les coupures de brigadiers
- La loi anti-tabac cause des gros problèmes autour des écoles.
- Le comité se penche sur la possibilité d'un conseil sans papier.

3.2 Mot de la présidente

Nathalie Théberge tient à remercier les membres pour leur patience de ce soir face au déroulement difficile et à la durée de la rencontre.

3.3 Mot de la direction

- Quatorze étudiants sont allés dans un camp Tim Horton.
- La remise du 1^{er} bulletin / visite des parents aura lieu le 9 novembre 2006.
- Remerciement au personnel de l'école pour le beau travail avec les enfants.
- On attend toujours la date pour la formation du CE par la commission scolaire.
- Le CE de décembre débutera à 18h30 par un vin et fromage.

3.4 Mot du personnel

- Les enfants ont fait le défilé des costumes dans toute l'école pour l'Halloween et ce fut un beau succès.
- Les activités de la chorale ont débutées.
- C'est le lancement du projet de la CSPO « Ma planète compte sur moi », carte exploration géante qui cherche à promouvoir la langue française. Les résultats seront produits sur DVD et Cdrom en avril/mai.

3.5 Mot de la technicienne du service de garde

Une technicienne est présentement hospitalisée et une autre est en congé de maternité. Si l'absence maladie se prolonge, l'école devra trouver une remplaçante.

3.6 Mot des membres de la communauté

Absente

3.7 Mot du représentant du comité EHDAA

N/A

3.8 Mot du représentant de l'OPP

Le représentant, M. Bernard Desgagné, a quitté.

4. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION

La prochaine rencontre aura lieu le mardi 5 décembre, à 18h30 pour un vin et fromage.

5. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C.E. 06-07-28 Il est proposé par Marcel Pépin et appuyé par Audrey Genest :

- Que l'assemblée soit levée. Il est 22h40.

Adopté à l'unanimité.

Nathalie Théberge, présidente

Céline C. Renaud, directrice