

ÉCOLE ST-JEAN-BOSCO

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion régulière tenue le **29 mai 2006** à 19h00, à la salle du personnel au 71, rue St-Jean-Bosco, Gatineau (Québec).

Sont présents :

Marcel Pépin, parent et vice-président
Kim Anne De Champlain, directrice intérimaire
Céline C. Renaud, nouvelle directrice
Stéphanie Cholette, parent
Manon Lessard, parent
Julie Lapointe, parent et trésorière
Léa Normandeau, représentante de la communauté
Mélanie Larose, enseignante
Érik Guimond, enseignant
Caroline Charron, responsable du service de garde
Karina Lapointe, enseignante
Suzanne Barthe, Animatrice
Nancy Martins,
Johanne Diotte, secrétaire d'assemblée

Absences :

Nathalie Théberge, parent et présidente
Christine Girard, parent
Sophie Granger, parent
Annie Bilodeau, éducatrice
Anik Saumure, enseignante
Hélène Gauthier, éducatrice

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Le quorum est respecté et la séance débute à 19h15

Mme De Champlain présente la nouvelle directrice, Céline Renaud, qui débutera le 1^{er} juillet.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.E. 05-06-53 Il est proposé par Léa Normandeau et appuyé par Julie Lapointe que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié. *Adopté à l'unanimité.*

3. Questions – Commentaires du public

Rien à signaler.

4. Adoption du procès-verbal du 28 mars 2006

C.E. 05-06-54 Il est proposé par Mélanie Larose et appuyé par Érik Guimond que le point 14 du procès-verbal soit modifié par le retrait du nom d'Annie Bilodeau et remplacé par Érik Guimond. *Adopté à l'unanimité.*

5. Suivis :

5.1 Projet Casiers

La formation professionnelle n'est pas intéressée à fabriquer nos casiers; le projet n'est pas un défi pour eux. Le service d'incendie dit que ça prend 1.1 mètre d'espace de circulation dans les couloirs et nous avons plus que ça.

Nous allons recontacter les ressources matérielles de la commission scolaire pour voir si une entente est possible avec eux.

5.2 Horaire du préscolaire et du primaire

Les enseignants ne sont pas intéressés à commencer plus tôt le matin alors l'horaire restera tel que soumis au dernier C.E. Il y aura un souci de stabilité du personnel afin que ce soit les mêmes personnes qui soient avec les enfants toute la journée.

5.3 Transport à vélo à l'école

Une lettre a été distribuée aux parents des élèves de 9 ans et plus afin de les informer qu'ils sont responsables lorsque leur enfant vient à l'école en vélo. Cette lettre doit être signée par les parents qui désirent que leur enfant puisse venir à l'école en vélo. Seules 4 lettres sont revenues. Les vélos sont verrouillés sur la clôture du côté sud de l'école.

5.4 Club des petits déjeuners du Québec

La directrice a rencontré la responsable afin de mieux connaître le fonctionnement, car Léa Normandeau quitte son poste de responsable et elle doit être remplacée. Il a été discuté d'informer de nouveau les parents de ce service, car nous servons moins de déjeuners qu'ailleurs.

5.5 Réunion de l'OPP

- Mme Camiré s'est offerte pour réunir toutes les offres de projet de campagne de financement, car il y en a plusieurs.
- Maintenant qu'il y a une deuxième bénévole à la bibliothèque, ça va bien.
- Dîner pizza : tout se passe très bien au niveau comportement des enfants. Il faudrait aviser Appétit-midi de ne pas servir de repas ces midis-là. Il suffit d'envoyer un calendrier à Appétit-midi
- BBQ du 31 mai : ça va bien, c'est bien rodé. Les Chevaliers de Colomb vont servir les hot-dogs.

5.6 Cour d'école

Structure de jeu

La structure de jeu est trop haute pour les maternelles. Elle devrait être de 1m50 mais elle est de 2m. Les surveillants ont été avisés de ne pas laisser les petits jouer avec la structure.

Il y aura réflexion sur l'endroit où on pourrait installer une autre structure moins haute. Érik Guimond va s'informer des prix.

Petite roche

Il y a plusieurs options possibles pour remplacer la petite roche : copeaux de bois, paillis de cèdre ou sable. Les 2 premiers doivent être entretenus méticuleusement, car ils pourrissent.

Le sable semble être la meilleure solution, mais peu importe le choix, il faudra enlever la roche. Un appel à tous sera fait pour que les personnes intéressées par la petite roche viennent en chercher, le week-end du 17-18 juin.

C.E. 05-06-55 Il est proposé par Érik Guimond et appuyé par Stéphanie Cholette que le sable soit utilisé pour remplacer la roche. *Adopté à l'unanimité.*

5.7 Services de garde

Suivi de la dernière réunion.

Lors des sorties, la plage horaire du service de garde doit être respectée. Si c'est impossible, qu'une alternative soit alors proposée aux parents.

C.E. 05-06-56 Il est proposé par Karina Lapointe et appuyé par Caroline Charron d'adopter le Cahier des règlements du service de garde tel que modifié. *Adopté à l'unanimité.*

6. **Sorties**

3^e année 19 juin : Musée des sciences et des technologies
 21 juin : Lac Beauchamp

4^e année Salle de quilles Anik

C.E. 05-06-57 Il est proposé par Nancy Martins et appuyé par Julie Lapointe d'adopter les sorties des 3^e et 4^e années. *Adopté à l'unanimité.*

Service de garde

2 journées pédagogiques d'ici la fin octobre

 22 septembre : Film au cinéma et dîner spaghetti

 6 octobre : Pisciculture de l'Est de l'Ontario (distance env. 1 heure)

C.E. 05-06-58 Il est proposé par Karina Lapointe et appuyé par Mélanie Larose d'adopter les sorties du service de garde. *Adopté à l'unanimité.*

Campagne de financement Terry-Fox

Érik Guimond désire inscrire l'école à la course Terry-Fox qui a lieu annuellement.

C.E. 05-06-59 Il est proposé par Érik Guimond et appuyé par Julie Lapointe que l'école puisse participer à la course pour la campagne de financement Terry-Fox. *Adopté à l'unanimité.*

Utilisation du parc St-Jean-Bosco et de la promenade du Lac-des-Fées

C.E. 05-06-60 Il est proposé par Stéphanie Cholette et appuyé par Suzanne Barthe que le parc St-Jean-Bosco et la promenade du Lac-des-Fées puissent être utilisés en 2006-2007 pour des activités avec les enfants. *Adopté à l'unanimité.*

7. **Bilan annuel du Conseil d'établissement**

Des modifications sont apportées au rapport annuel (membres du C.E. étaient manquants). Les états financiers seront annexés au document.

C.E. 05-06-61 Il est proposé par Érik Guimond et appuyé par Caroline Charron que le bilan annuel du conseil d'établissement soit adopté tel que modifié. *Adopté à l'unanimité.*

8. **Politique relative aux contributions financières exigées des parents ou des élèves**

Il est demandé au C.E. de commenter s'il y a lieu, ce document qui lui est présenté par la commission scolaire. Aucun commentaire n'est émis, mais il est proposé de le faire par courriel si on le désire.

9. **Prévision d'une date de l'assemblée générale annuelle**

La date amenée est jeudi le 21 septembre lors d'une rencontre des parents. 3 postes seront en élection.

10. **Rapports**

Comité de parents

La représentante est absente.

OPP

La représentante est absente.

EHDAA

La rencontre a eu lieu le 8 mai.

- Il y a eu démission du président pour raisons personnelles.
- Le Pavillon du Parc est venu présenter les services qui y sont offerts.
- Il y a eu discussion sur la trousse de l'AGAA
- Le site Internet devrait être mis à jour régulièrement par une personne ressource avec les services offerts aux parents avec troubles d'apprentissage.

Trésorière

Aucun rapport soumis.

Enseignants

Occupés avec le bilan et les évaluations de fin de cycle et les nombreuses activités de fin d'année.

- 1^{er} cycle : pique-nique (2^e année) et théâtre
- 2^e cycle : maquettes de la Nouvelle-France et masques (3^e année)

Service de garde

Semaine d'activités dont le thème est « Toute une équipe avec et autour de l'enfant » :

- BBQ (dans le gymnase en cas de pluie) avec structures gonflables
- Fleurs de Macadam
- Jeux d'eau
- Pique-nique, musique, maquillages, jeux

Professionnels

Représentés par Suzanne Barthe

- Bilan et plan d'action en cours
- Film sur l'intimidation et le taxage visionné par les enfants
- Activités sur le thème de la paix : dessins, certificats de bâtisseur de paix

Présidente

Absente

Directrice

Mois de mai :

- Bilan aux parents des élèves en difficulté
- Affectation des enseignants
- Organisation des classes pour l'an prochain
- Soutien aux enseignants
- Politique sur les retards de paiement ou non-paiement du service de garde mise en place par la commission scolaire.
- Politique non-fumeur : interdiction de fumer à moins de 9 m. de l'école (en septembre au primaire).

11. **Varia**

- Centraide subventionne un organisme communautaire pour le retour en classe par l'achat de matériel scolaire et de manuels. La publicité sera disponible bientôt.
- Léa Normandeau recommande que le prochain membre représentant de la communauté connaisse le système scolaire afin de faciliter sa tâche.
- Des remerciements sont adressés à Kim Anne pour sa belle implication durant son intérim.

12. **Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre sera un souper seulement. Il aura lieu le 12 juin au restaurant Le St-Éloi à 18h30 et la participation financière de l'école sera de \$15 par personne.

C.E. 05-06-62 Il est proposé par Karina Lapointe et appuyé par Caroline Charron que la participation financière de l'école soit de \$15 par personne pour le souper de fin d'année du C.E. *Adopté à l'unanimité.*

C.E. 05-06-63 Il est proposé par Julie Lapointe et appuyé par Suzanne Barthe qu'un montant de \$150 soit attribué pour l'achat de cadeaux pour le départ de la directrice intérimaire et celui de Léa Normandeau. *Adopté à l'unanimité.*

13. **Levée de l'assemblée**

C.E. 05-06-64 Il est proposé par Caroline Charron et appuyé par Nancy Martins que l'assemblée soit levée. Il est 21h20.

Kim Anne De Champlain, dir.