



## **ÉCOLE ST-JEAN-BOSCO**

71, RUE ST-JEAN-BOSCO, GATINEAU, QC J8Y 3G5  
Tel : 819-777-8662 Téléc : 819-777-1594

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'Établissement (CE)  
tenue le 2 octobre 2014 à 19h00

### **Participants**

#### Sont présents :

Anick Asselin, parent et représentante EHDAA	Erik Guimond, enseignant
Martin Auger, directeur	Marie-Claude Harvey, parent
Pascale Bissonnette, personnel de soutien	Caroline Lessard, parent
Johanne Cassivi, enseignante	Jean-Marc Mogé, responsable service de garde
Dominique Charest, enseignante	Pierre Pharand, président
Anne-Sophie Dorval, parent	Tina Renaud, personnel de soutien

#### Sont aussi présents :

Sonia Belley, directrice adjointe  
Johanne Légaré, commissaire  
Marcel Pépin, commissaire

### **Ouverture de la séance**

M. Auger vérifie le quorum et ouvre la séance à 19h02.

### **1. Préliminaires**

#### **1.1 Période d'intervention du public**

Mme Légaré se présente et nous invite à voter. M. Pépin se présente et nous invite également à aller voter. Tous les deux se présentent aux élections. M. Martin Auger nous encourage à aller voter et profite de l'occasion pour nous mentionner que la perdrix sera installée très bientôt.

#### **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

##### **C.E. 02-10-001**

Mme Tina Renaud propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants :  
Ajout au point Varia : Transport scolaire  
Ajout du point 2.10 : Plan de lutte (sur place)

**Adoptée**

### 1.3 Panier du CE au secrétariat

Aucun

### 1.4 Adoption du procès-verbal de juin 2013

#### C.E. 02-10-002

Mme Johanne Cassivi propose que le procès-verbal soit approuvé avec la correction pour le point 3.3 - Aviser les parents sur l'argent amassé lors des campagnes de financement et avec la modification au point 2.7 - sur place. Mme Dominique Charest seconde.

**Adoptée**

### 1.5 Suivi au procès-verbal

Les nouvelles caméras seront installées au courant de l'hiver. Monsieur Auger fera un suivi au prochain CÉ.

## 2. Points nécessitant une adoption ou une approbation

### 2.1 Nomination aux postes de présidence et vice-présidence

#### C.E 02-10-003

M. Jean-Marc Mogé propose Monsieur Pierre Pharand au poste de présidence. Secondé par M. Erik Guimond. M. Pharand accepte le poste. Mme Tina Renaud propose Madame Anick Asselin à la vice-présidence. Mme Anick Asselin accepte le poste. M. Jean-Marc Mogé propose l'adoption.

**Adoptée**

### 2.2 Calendrier des réunions

#### C.E. 02-10-004

Les dates des rencontres sont les suivantes :

2 octobre 2014 - 18h

13 novembre 2014 - 18h

11 décembre 2014 -18h

5 février 2015 -18h

2 avril 2015 -18h

7 mai 2015 -18h

11 juin 2015 -18h

**Approuvée**

### 2.3 Activités à l'extérieur de l'école

#### **C.E 02-10-005**

Deux sorties à vélo ont déjà été approuvées pour les classes 053-061-062 et Surdi-Cécité. Mme Jessica Nadeau voudrait faire une sortie à la ferme Saunders avec les élèves du 3<sup>e</sup> cycle. M. Auger présente la grille avec les activités prévues pour l'année scolaire 2014-15. Les dates additionnelles seront ajoutées et les membres seront avisés par courriel. Mme Asselin mentionne que certains enfants EHDA ne peuvent pas participer aux activités proposées et les parents voudraient une alternative ou un accompagnement. Pour la sortie à vélo, une personne du service de garde accompagnera les enfants. Il est proposé par Mme Johanne Cassivi d'approuver les activités et les sorties présentées ainsi que les sorties qui auront lieu à la promenade Lac-des-fées, au Parc de la Gatineau, à la Fonderie et au parc St-Jean-Bosco.

**Approuvée**

### 2.4 Règles de régie interne

#### **C.E 02-10-006**

M. Erik Guimond propose les règles de régie interne.

**Approuvée**

### 2.5 Budget et objectifs du CE

#### **C.E. 02-10-007**

M. Martin Auger nous présente le budget et les objectifs pour l'année 2014-15. Le montant alloué servira à couvrir les frais pour le secrétariat, les frais de gardiennage et pour le colloque pour un parent qui aura lieu dans la région de Québec. Il est proposé par M. Pierre Pharand d'adopter le budget et les objectifs pour l'année 2014-15.

**Adoptée**

### 2.6 Activités parascolaires, approbation utilisation des locaux

#### **C.E 02-10-008**

Mme Marie-Claude Harvey propose que les locaux soient utilisés pour les activités parascolaires.

**Approuvée**

## 2.7 Campagne de financement

### C.E 02-10-009

Mme Sonia Belley nous informe qu'elle a rencontré deux représentants. Une des deux compagnies nous offre un service clé en main. Tout est pris en charge. Les produits sont intéressants. Pour les parents qui préfèrent faire un don, ils peuvent toujours le faire à la Fondation CSPO au nom de l'École St-Jean-Bosco. Le marcheton sera de retour encore cette année. Il rapporte un très bon profit pour les classes. Mme Dominique Charest propose d'adopter la campagne de financement et le marcheton.

**Adoptée**

## 2.8 Répartition des sommes liées aux campagnes de financement

### C.E 02-10-010

M. Martin Auger énonce les montants sur le revenu planifié et les dépenses des fonds à destination spéciale. Le budget école et la fondation devraient pallier pour le montant manquant. M. Pierre Pharand propose la répartition des sommes liées aux campagnes de financement.

**Adoptée**

## 2.9 Amélioration des sommes liées aux campagnes de financement

M. Auger informe que cette année, il n'y aura pas de comité école. Les projets ne nécessitent pas l'implication d'un comité.

### Ajout de temps

### C.E 02-10-011

M. Pharand propose d'ajouter 15 minutes à la réunion.

**Approuvée**

## 2.10 Plan de lutte à l'intimidation et à la violence

### C.E 02-10-012

M. Auger nous présente le plan d'action pour l'année scolaire 2014-2015. Il parle des mesures de prévention visant à contrer toute forme d'intimidation ainsi que des objectifs du personnel, des enfants et des parents. Sécurisé la cour d'école, changer les mesures disciplinaires, la valorisation doit être revue. Mme Anick Asselin propose d'adopter du plan de lutte. Mme Johanne Cassivi seconde.

**Adoptée**

### **3. Points de discussion ou d'information**

#### **3.1 Étape du calendrier scolaire**

À titre d'information, M. Martin Auger donne les détails du calendrier.

#### **3.2 Activités OPP**

Nous avons reçu le nom de quelques parents bénévoles.

### **4. Mots des représentants**

#### **4.1 Du service de garde**

Cette année, il y a 233 élèves inscrits au service de garde et il y a onze éducateurs.

#### **4.2 De la Direction**

Les Petits déjeuners sont de retour.

Club leadership : M. Erik Guimond a mis en place le club de leadership.

Projet prévention préscolaire :

Nous en sommes à la troisième année d'implantation.

### **5. Varia**

#### **5.1 Transport**

Après les nombreuses plaintes reliées au transport, tout semble réglé. La CSPO a fait les suivis nécessaires.

### **6. Levée de l'assemblée**

Mme Tina Renaud propose la levée de l'assemblée à 21h27.

### **7. Mots des représentants**

#### **7.1 Du comité parents de la CSPO**

#### **7.2 Du comité EHDAA**

#### **7.3 De l'OPP**

Procès-verbal rédigé par : Pascale Bissonnette

---

Pierre Pharand  
Président du Conseil d'Établissement

---

Martin Auger  
Directeur de l'École St-Jean-Bosco